



SVALÖVS KOMMUN

**Kommunstyrelsens  
arbetsutskott**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2024-02-20

Sida  
1(39)

<b>Plats och tid</b>	Kommunhuset, Svalöv, kl 13.30-16.05 Ajournering kl. 10.22-10.35 Ajournering kl. 11.58-12.56 Ajournering kl. 14.25-14.35
<b>Beslutande</b>	Teddy Nilsson (SD), ordf Jan Zielinski (S), vice ordf Anna Berg von Linde (M) Marie Irlblad (C) Marie Dahlström (KD), tjänstgörande ersättare för Aase Jönsson (KD)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Ingrid Ekström (SD) Anneli Persson (S) Torbjörn Ekelund (L)
<b>Övriga deltagare</b>	Stefan Larsson, kommunchef Michael Andersson, administrativ chef §§ 34-36 Cecilia Hagström, HR-chef, §§ 20-21 och 24-44 Hanna Åstrand, utvecklingschef §§ 23 och 25-44 Fredrik Rosenkvist, enhetschef kansli Louise Magnusson, utvecklingsledare §§ 20-21 Dante Helling, trainee utvecklingsstrateg § 22 Sara Vikström Olsson, verksamhetsutvecklare § 22 Patrik Löfstrand, ekonomichef §§ 23 och 25-44 Helena Svensson, konsult Ensucon AB §§ 28-29



SVALÖVS KOMMUN

**Kommunstyrelsens  
arbetsutskott**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2024-02-20

Sida  
2(39)

**Protokollet signeras digitalt**

**Justeringens tid** 2024-02-22

**Justerade  
paragrafer** §§ 20 - 44

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Fredrik Rosenkvist

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Teddy Nilsson (SD)

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Jan Zielinski (S)



## § 20 Beslutad ärendelista

§ 21	Chef- och medarbetarpolicy .....	4
§ 22	Uppdrag: Utredning av möjligheterna att införa en "byapeng" för lokala utvecklingsinitiativ till allmänhetens gagn för den lokala bygden.....	5
§ 23	Information.....	6
§ 24	Aktuellt vid HR-avdelningen .....	7
§ 25	Initiativärende, OB-tillägg .....	8
§ 26	Medborgardialog 2024 - kommunstyrelsen.....	10
§ 27	Former för inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade .....	11
§ 28	Framtida hantering av södra delen av BT Kemi-området.....	14
§ 29	Statlig budget 2024, BT Kemi Efterbehandling .....	16
§ 30	Nominering av eldsjälur till landshövdingen .....	18
§ 31	IT-samverkan med Eslövs kommun och Landskrona Stad .....	19
§ 32	Förfrågan om stöd till Grannsamverkans verksamhet 2024-2025.....	20
§ 33	Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård .....	21
§ 34	Dynamisk rangordning alt. Förnyad konkurrensutsättning, Adda AB, Digitala enheter för arbetsplats och skola 2019.....	23
§ 35	Rekommendation gällande undertecknande av CEMR-deklarationen...	25
§ 36	Partistöd 2024 .....	27
§ 37	Principer för hantering av över- och underskott - upphävande.....	28
§ 38	Kommunikationsstrategi för Svalövs kommun .....	30
§ 39	Revidering av regler för kommunalt fyllnadsbidrag.....	32
§ 40	Överföring av investeringsanslag från 2023 till 2024 .....	34
§ 41	Tidplan, Mål och budget 2025, plan 2026 - 2027 .....	36
§ 42	Rapport över dataskyddsarbetet, september - december 2023 .....	37
§ 43	Uppdrag Ekonomitjänster konsult Robex AB (RR) .....	38
§ 44	Upphandling konsult Controller Randstad AB (LN) .....	39



Dnr KS 36-2019

## § 21 Chef- och medarbetarpolicy

### Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

### Sammanfattning av ärendet

Med anledning av kommande chef- och medarbetarpolicy arrangerades workshop för att diskutera huvuddragen i ledarskap och medarbetarskap. Även struktur för den nya policyn och övriga styrdokument togs upp.

### Beslutsunderlag

-

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Informationen noteras.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
HR-chef



Dnr KS 433-2023

## **§ 22 Uppdrag: Utredning av möjligheterna att införa en "byapeng" för lokala utvecklingsinitiativ till allmänhetens gagn för den lokala bygden.**

### **Arbetsutskottets beslut**

1. Informationen noteras.

### **Sammanfattning av ärendet**

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 6 november 2023 beslutades bland annat följande: § 214, punkt 5 e e) Kommunstyrelsen uppdras att utreda möjligheterna att införa en "byapeng" för lokala utvecklingsinitiativ till allmänhetens gagn för den lokala bygden. För ändamålet budgeteras för år 2024 20 kr/inv. Rapporten ska presenteras för kommunfullmäktige senast vid det ordinarie sammanträdet i maj 2024.

Med anledning av uppdraget arrangeras en workshop.

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-11-06, § 214, punkt 5e

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Teddy Nilsson (SD): 1. Informationen noteras.

### **Beslutsgång**

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Kommunförvaltningen (DEHG, SAVN)



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

## **§ 23 Information**

### **Arbetsutskottets beslut**

1. Informationen noteras.

### **Sammanfattning av ärendet**

- a) Pilot för landsbygdsprojekt (KS 102-2023)
- b) Lägesbild avseende chefsstöd

Protokollet ska skickas till:



Dnr -

## **§ 24 Aktuellt vid HR-avdelningen**

### **Arbetsutskottets beslut**

1. Informationen noteras.

### **Sammanfattning av ärendet**

- a) Kommunchef Stefan Larsson och HR-chef Cecilia Hagström informerar om aktuellt personalärende inom räddningstjänsten.
- b) Pågående längre aktiviteter
  - i) Byte av personal och lönesystem – drift hösten 2024
  - ii) Medarbetarsamtal/lönesamtal – nytt stödmaterial + nya lönekriterier
  - iii) Onboarding – digital introduktion, live förmedarbetare, nästa steg förtroendevalda
- c) Aktuella aktiviteter
  - i) Chef- och medarbetarpolicy + riktlinjer för respektive HR-process
  - ii) Rekrytering samhällsbyggnadschef
  - iii) Personalbokslut och årsrapporteringar
  - iv) Operation Hygge – delprojekt HR, stabil grundbemanning
  - v) Inför medarbetarundersökning, upphandling av ny leverantör + översikt av frågeställningarna
  - vi) Riskutbildning för samtliga chefer och skyddsombud pågår februari till april
  - vii) Löneöversyn 2024
  - viii) "Chefskörkort"

Protokollet ska skickas till:

-



Dnr KS 475-2023

## § 25 Initiativärende, OB-tillägg

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras.

### Sammanfattning av ärendet

Agneta Lenander (V) inkom den 4 december 2023 med ett initiativärende avseende ob-tillägg, arbetstidsmodeller och arbetstidsförkortning.

Kommunstyrelsen beslutade att överlämna ärendet till förvaltningen för beredning (KS § 331/2023).

Punkterna i initiativärendet är formulerade enligt nedan:

1. Att socialchef återkommer med en redovisning till nämnden/styrelsen vilka ekonomiska kostnader det OB-tillägg som Region Skåne erbjuder, skulle få för nämnden om vi erbjuder samma.
2. Att socialchef tillsammans med HR tittar på arbetstidsmodeller som kan attrahera nya medarbetare i vård-och omsorgssektorn.
3. Att socialchef tillsammans med ekonomikontoret återkommer till nämnden vad en tillfällig arbetstidsförkortning under sommar/semestertid skulle genererar för kostnader.

Förvaltningen har utrett frågeställningarna och finner följande:

Den 1 januari 2024 ökar OB-ersättningen för anställda inom alla Region Skånes verksamheter som nu ska få uppemot dubbelt så mycket som den nuvarande ersättningsnivån.

1. OB-ersättningen höjs med 100 procent för arbete under kvällar och nätter på vardagar. För arbete på helger höjs tillägget med 100 procent på nätter och med 50 procent under dag- och kvällstid.

Den höjda OB-ersättningen berör alla anställda i Region Skåne som omfattas av kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (vilket även gäller för Svalövs kommun). Så det är mestadels vårdpersonal, men kan även vara andra yrkeskategorier.

Regionstyret skriver i ett pressmeddelande att lönylyftet ska finansieras av pengarna som regionen sparar in genom att införa stopp för bemanningspersonal, samt att den nya ob-ersättningen kommer innebära cirka 2 000 kronor i månaden extra för en undersköterska, barnmorska eller intensivvårdssjuksköterska.

För Vård och Omsorgsverksamheten (äldreomsorg och LSS) i Svalövs kommun skulle beräknas kostnaden för OB-ersättning uppgå till 19,6 mnkr under 2024 beräknat på ersättningsnivåerna i kollektivavtalet.





En höjning av OB-ersättningen motsvarande Region Skånes nivåer skulle istället ge en kostnad om 34,5 mnkr, alltså en ökad kostnad om 14,9 mnkr. Se bilaga 1.

2. Förvaltningen utvärderar löpande befintliga arbetstidsmodeller och schemaläggningsalternativ och ser över nya möjligheter att schemalägga så att både lagkrav, kollektivavtal, verksamhetens behov och en trygg och hållbar arbetsmiljö beaktas. Detta arbete ingår i verkställigheten och sker i samverkan med fackliga representanter och medarbetare i verksamheterna i enlighet med gällande samverkansavtal.

3. Initiativärendet nämner ingen avsedd omfattning för arbetstidsförkortningen, så förvaltningen har här valt att göra en beräkning på en timmes arbetstidsförkortning per arbetsdag under perioden den 1 juni till den 31 augusti. Beräkningen omfattar tillsvidareanställd vårdpersonal inom äldreomsorgen och LSS.

Denna arbetstidsförkortning, en timme per arbetsdag under 13 veckor, skulle ge en total arbetstidsförkortning om 17 400 timmar för perioden.

Att ersättningsbemanna dessa timmar, antingen genom att höja grundbemanningen eller genom att anlita vikarier och bemanningspersonal avseende sjuksköterskorna, skulle uppgå till en kostnad om 4,4 till 4,7 mnkr. Se bilaga 2.

Med hänvisning till ovanstående yttrande överlämnar förvaltningen ärendet för politiskt ställningstagande.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens protokoll 2023-12-04, § 331

Förvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 16 januari 2024, två bilagor

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Teddy Nilsson (SD): Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen 1. Informationen noteras.

### **Beslutsgång**

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

#### Protokollet ska skickas till:

Kommunchef  
Sektorchefer  
HR-chef  
Ekonomichef  
Utvecklingschef  
HR-chef  
Utvecklingschef  
Sektorchefer



Dnr KS 347-2023

## § 26 Medborgardialog 2024 - kommunstyrelsen

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Förslag till plan för medborgardialog för kommunstyrelsen, daterad 2024-02-06, antas och överlämnas till kommunfullmäktiges presidium.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antog 2023-06-07 § 163 Riktlinjer för medborgardialog. Enligt dessa riktlinjer ska nämnder och kommunstyrelsen en gång om året besluta om en plan för medborgardialoger

Planen ska vara fullmäktiges presidium till handa senast sista april.

För att identifiera lämpliga frågor för medborgardialog arrangerades en workshop vid arbetsutskottets sammanträde den 19 december 2023.

Vid workshop valdes bostadsförsörjning och äldres behov till prioriterade frågor och därför föreslås dessa frågor bli kommunstyrelsens plan för medborgardialog 2024.

### Beslutsunderlag

Förslag tillplan förmedborgardialog: kommunstyrelsen, daterad 2024-02-06  
Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-06  
Riktlinjer för medborgardialog, antagna 2023-06-07  
Policy för medborgardialog, antagna 2023-06-19

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), med instämmande av samtliga ledamöter och tjänstgörande ersättare: Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen 1. Förslag till plan för medborgardialog för kommunstyrelsen, daterad 2024-02-06, antas och överlämnas till kommunfullmäktiges presidium.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Kommunförvaltningen (SAVN, DEHG, SNLN)



Dnr KS 16-2024

## § 27 Former för inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade

### Arbetsutskottets beslut

1. Frågan om former för dialog med och inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade m fl remitteras till socialnämnden, bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, överförmyndaren, Rådet för funktionshindrade och pensionärer, lokala pensionärsorganisationer, DHR<sup>1</sup> och Funktionsrätt Sverige. Yttranden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-04-01.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2009-03-30, § 32, att fastställa en ny politisk organisation. I och med det avvecklades Pensionärsrådet och Rådet för funktionshindrade för att istället ersättas av Rådet för funktionshindrade och pensionärer. Sedan reglementet antogs har det uppdateras av kommunfullmäktige fem gånger, senast 2016-10-31, § 120.

Kommunfullmäktige har uppdragit åt kommunstyrelsen att återkomma med förslag på förändringar av reglementena för råden och alternativa former för inflytande. Mot bakgrund av bland annat införandet av medborgardialoger, nämndernas ansvar för utveckling av brukarinflytande och pågående utredningsarbete gällande medborgarförslag, finns det anledning att överväga nuvarande rådets funktion.

### Beslutsunderlag

Förslagsskrivelse, daterad 2024-01-15

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-06-19, § 115

Policy för medborgardialog i Svalövs kommun, fastställd 2023-06-19

Riktlinjer för medborgardialog i Svalövs kommun, fastställd 2023-06-07

Rapport, Rådet för funktionshindrade och pensionärer i Svalövs kommun, daterad 2023-02-22

Reglemente för rådet för funktionshindrade och pensionärer, daterat 2016-10-31

Kommunfullmäktiges protokoll 2009-03-30, § 32

### Ärendebeskrivning

Sommaren 2021 bjöd SKR in kommuner och regioner till att delta i ett utvecklingsnätverk för att utveckla system som innebär att medborgardialog blir en naturlig del av organisationens styr- och ledningssystem. Nätverket innebar ett aktivt deltagande i möten och att arbeta konkret på hemmaplan med hur dialogen ska systematiseras och organiseras. Varje deltagande organisation utvecklar ett system utifrån sina lokala förutsättningar.

<sup>1</sup> Delaktighet, Handlingskraft, Rörelsefrihet



Kommunstyrelsen beslutade 2023-06-07, § 163, att anta riktlinjer för medborgardialog i Svalövs kommun och kommunfullmäktige beslutade 2023-06-19, § 115, att anta policy för medborgardialog i Svalövs kommun. Enligt riktlinjerna ska varje nämnd ta fram en plan för medborgardialog till fullmäktiges presidium senast siste april. Det innebär att Svalövs kommun från och med 2024 kommer att göra medborgardialog till en naturlig del i kommunens styrning.

Ett av målen med projektet Medborgardialog som ett systematiskt arbetssätt var att särskilt utreda hur ungas, äldres, funktionsnedsattas samt näringslivets inflytande fungerar inom de tre råd som finns och om gruppernas inflytande kan stärkas. Samtliga tre utredningar pekade på en rad utmaningar och förbättringsområden för de olika gruppernas inflytande. I utredningen avseende Rådet för funktionshindrade och pensionärer har det inkommit tre skrivelser från intresseorganisationer. Två av dessa efterfrågar en bättre funktion för rådet som remissorgan. Att Rådet för funktionshindrade och pensionärer fungerar bristfälligt som remissorgan är också synpunkter som upprepade gånger framförts vid rådets sammanträden.

Erfarenhetsmässigt har det varit svårt att få representanter för funktionshindrade i rådet, vilket gjort att tillgänglighets- och delaktighetsfrågor m m inte fått det fokus de förtjänar.

Kommunfullmäktige fattade 2023-06-19, § 115, bl a följande beslut: 4) Utredning av rådet för funktionshindrade och pensionärer godkänns. 6) Kommunstyrelsen uppdras återkommer med förslag på förändringar av reglementena för råden och alternativa former för inflytande (Dnr KS 227-2021).

I reglementet för Rådet för funktionshindrade och pensionärer, uppdaterat 2016-10-31, § 120, står det att rådet har följande syfte:

- Rådet ska verka för att de funktionshindrades och pensionärernas frågor beaktas i kommunstyrelsens verksamhetsplanering.
- Rådet ska vara remissorgan i frågor som berör de funktionshindrade och pensionärer.
- Rådet ska vara ett forum för informations- och kunskapsspridning.

Med anledning av att Svalövs kommun nu börjar arbeta med medborgardialog som en naturlig del av kommunens styrning anses dessa syften uppfyllas på ett bättre, mer effektivt och mer inkluderande sätt än genom ett råd. Detta då även kommunmedlemmar som inte är medlemmar i intresseorganisationer får möjlighet till information och inflytande.

Utöver medborgardialoger är det redan nu möjligt att lämna en synpunkt till kommunen genom en e-tjänst. Dessa synpunkter med eventuell åtgärd rapporteras till respektive nämnd kvartalsvis. Det går också att följa vilka ärenden som ska hanteras vid kommunens alla sammanträden genom kommunens webbdarium. Det står intresseorganisationer och privatpersoner fritt att inkomma med skrivelser inför ett ärendes behandling.

Därtill har förvaltningen fått i uppdrag att ta fram ett förslag på hur medborgarförslag eller så kallade e-petitioner kan införas i Svalövs kommun.



Det kan konstateras att rådet adresserar två diskrimineringsgrunder av de sju i diskrimineringslagen (2008:567). Övriga grupper saknar motsvarande representation genom särskilda råd.

I det nya, från 2023, gällande gemensamma reglementet, § 2, andra stycket, stadgas att resp nämnd ansvarar för att brukarinflytandet utvecklas inom nämndens verksamhetsområden. Ett antal av de områden rådet hittills hanterat, kan således också rymmas inom detta ansvar.

Utöver detta kommer beslutade trygghetsvandringar i resp tätort att genomföras från 2024.

Sammanfattningsvis kan det anses att syftet med Rådet för funktionshindrade och pensionärer bättre skulle kunna uppfyllas på annat sätt med medborgar-resp brukarinflytande och att det därmed borde kunna avvecklas.

Kommunstyrelsens ordförande föreslår därför att frågan om formerna för dialog med pensionärsorganisationer och organisationer för funktionsvarierade m fl remitteras till berörda.

### **Deltar ej**

Jan Zielinski (S) och Marie Irlblad (C) deltar ej i beslutet.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Teddy Nilsson (SD), Marie Dahlström (KD) och Anna Berg von Linde (M): 1. Frågan om former för dialog med och inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade m fl remitteras till socialnämnden, bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, överförmyndaren, Rådet för funktionshindrade och pensionärer, lokala pensionärsorganisationer, DHR och Funktionsrätt Sverige. Yttranden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-04-01.

### **Beslutsgång**

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

#### Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden  
Bildningsnämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Överförmyndaren  
Rådet för funktionshindrade och pensionärer  
Lokala pensionärsorganisationer  
Delaktighet, Handlingskraft, Rörelsefrihet  
Funktionsrätt Sverige.  
Kommunförvaltningen (NELT, LAMG, VOJN, FAPN, SAMA)



Dnr KS 167-2020, BTK 13-2019

## § 28 Framtida hantering av södra delen av BT Kemi-området

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Från 2024-04-01 ska skötsel och förvaltning av följande färdigsanerade fastigheter inom det södra BT Kemi-området övertas av samhällsbyggnadsnämnden:
  - i. Gissleberga 8:26-3
  - ii. Gissleberga 8:29
  - iii. Teckomatorp 12:12
  - iv. Teckomatorp 12:16 (västra delen enligt bilagd karta)
  - v. Teckomatorp 12:18
  - vi. Teckomatorp 12:19

### Sammanfattning av ärendet

Svalövs kommun har sedan 2006, genom projekt BT Kemi Efterbehandling, genomfört utredningsarbeten och saneringsåtgärder inom den södra delen av BT Kemi-området. Sanering utfördes 2020-2022 och avslutades med hävning av entreprenadkontraktet i juli 2022.

Innan saneringsentreprenaden avslutades hade stora delar av det södra området återställts till ett enklare rekreationsområde genom insådd av äng och anläggning av gångstråk.

Då saneringsentreprenaden avslutades genom hävning har ingen slutbesiktning gjorts. En värdering av utförda arbeten har dock genomförts och vid denna utfördes också en syn av det återställda området.

Efter slutrapportering har Länsstyrelsen i Skåne län meddelat beslut att efterbehandlingen avseende de styrande föroreningarna - fenoxysyror, klorfenoler och klorokresoler - är godkänd. Stora delar av det södra området är med detta färdigställda både utifrån måluppfyllelse och återställning och ingen miljöskuld belastar fastigheterna som föreslås överlämnas för förvaltning.

Färdigställda områden är Gissleberga 8:26-3, 8:29 samt Teckomatorp 12:12, 12:16 (med undantag för inhägnade rena massor enligt bilagd karta) 12:18 och 12:19. Dessa områden föreslås därför nu övergå i förvaltning till samhällsbyggnadsnämnden. Detta för att säkerställa områdets skötsel på lång sikt.

Projektet BT Kemi Efterbehandling har fortsatt ansvar för de delar av området som ännu inte färdigställts på grund av kvarlämnad dioxinförorening: Gissleberga 8:26-2 samt Teckomatorp 12:1-1. Dessa områden är idag inhägnade för framtida användning som entreprenadområde. Därtill är en



mindre del av Teckomatorp 12:16 inhägnat för tillfällig förvaring av rena massor som ska användas vid kommande återställning.

När dessa områden har färdigställts kommer också de att överlämnas för förvaltning till samhällsbyggnadsnämnden.

Projektet BT Kemi Efterbehandling har därtill fortsatt ansvar för den löpande miljökontrollen samt för frågor gällande projektframdrift kopplat till det ännu icke färdigställda området.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-01-11

Fastighetskarta avgränsning daterad 2024-01-11

Länsstyrelsens beslut om utförda avhjälpandeåtgärder på södra området, BT Kemi, Teckomatorp, Svalövs kommun daterad 2023-11-08

Protokoll från kommunfullmäktiges sammanträde 2023-12-18, § 253

Protokoll från BT-Kemi Efterbehandlings sammanträde 2018-04-04, § 18

Värdering enligt ABT 06, kap 8, § 5 avseende totalentreprenad för genomförande av efterbehandling och återställning av södra området på BT Kemi daterad 2022-12-19

Värdering enligt ABT 06, kap 8, § 5 avseende totalentreprenad för genomförande av efterbehandling och återställning av södra området på BT Kemi. Avseende Entreprenaddel BD16, BD17 och BD18 daterad 2023-01-30

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Teddy Nilsson (SD): Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige 1. Från 2024-04-01 ska skötsel och förvaltning av följande färdigsanerade fastigheter inom det södra BT Kemi-området övertas av samhällsbyggnadsnämnden: i. Gissleberga 8:26-3 ii. Gissleberga 8:29 iii. Teckomatorp 12:12 iv. Teckomatorp 12:16 (västra delen enligt bilagd karta) v. Teckomatorp 12:18 vi. Teckomatorp 12:19

### **Beslutsgång**

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

#### Protokollet ska skickas till:

Projektchef BTK  
Projektledare BTK  
Miljöstrateg BTK  
Ekonomichef  
Ekonomistöd



Dnr KS 21-2024, BTK 13-2021

## § 29 Statlig budget 2024, BT Kemi Efterbehandling

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen fastställer budget för statliga bidragsmedel 2024 avseende projektet BT Kemi Efterbehandling enligt bilaga 1 till tjänsteskrivelsen daterad 2024-01-29.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen har sammanställt förslag till budget för statliga medel för BT Kemi Efterbehandling för år 2024.

Redovisning av beslut om bidragsmedel samt förutsättningar för statlig budget 2024 sammanfattas nedan.

Naturvårdsverket beslutade 2017-11-02 att bevilja BT Kemi Efterbehandling drygt 171 Mkr fördelade över åren 2018-2023 till åtgärdsförberedande arbeten, saneringsåtgärder och därefter avslutande arbeten och uppföljning.

Då saneringsentreprenaden avslutades genom hävning, och en dioxinförorening kvarlämnades i delar av det termiskt behandlade området, har projektet inte kunnat avslutas enligt plan. Bidragsbeslutet ovan innebar att det inte fanns beviljade medel efter 2023-12-31. Medel om 2,8 Mkr har dock kunnat omfördelas från år 2023 till år 2024 för att säkerställa fortsatt utredningsarbete kring hur kvarlämnad dioxinförorening ska hanteras.

Hävningen av entreprenadkontraktet innebar också att den del av entreprenadsumman som av entreprenadjuridiska skäl innehållits i väntan på godkänd slutbesiktning, inte har betalats ut. Också dessa medel, 7,2 Mkr, har efter Naturvårdsverkets beslut 2023-12-08 omfördelats till år 2024. Detta för att bibehålla beredskap för utbetalning av hela eller delar av beloppet, om så skulle bli aktuellt.

Efter omfördelning finns ett totalt beviljat bidrag för år 2024 om 10 Mkr.

Dessa medel har i budget 2024 fördelats över posterna: Projektadministration, Information, Saneringsentreprenad (innehållna medel), Miljökontroll, Databas, Övriga konsulter, Drift/dränering samt Områdesskötsel.

Medlen kommer bland annat att användas för det fortsatta arbetet med att utreda och förbereda för hantering av restförorening av dioxin inom det termiska behandlingsområdet.

Förvaltningens förslag är att kommunstyrelsen fastställer föreslagen budget för statliga bidragsmedel 2024 avseende projektet BT Kemi Efterbehandling enligt bilaga 1 daterade 2024-01-29.

### Beslutsunderlag

Bilaga 1. Budget statliga medel 2024, daterad 2024-01-29

Förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-01-29





SVALÖVS KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2024-02-20

Sida  
17(39)

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen 1.  
Kommunstyrelsen fastställer budget för statliga bidragsmedel 2024 avseende projektet BT Kemi Efterbehandling enligt bilaga 1 daterade 2024-01-29.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

#### Protokollet ska skickas till:

Projektchef BTK  
Projektledare BTK  
Miljöstrateg BTK  
Ekonomichef  
Ekonomistöd BTK



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 15-2024

## § 30 Nominering av eldsjälar till landshövdingen

### Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

### Sammanfattning av ärendet

Landshövding Anneli Hulthén har ställt en förfrågan om att nominera eldsjälar från Svalövs kommun. Vid sex tidigare tillfällen har eldsjälar från olika delar av länet uppmärksamats på residenset i Malmö.

Svalövs kommun har nu fått möjlighet att nominera en till två eldsjälar senast den 15 mars.

### Beslutsunderlag

Förfrågan från landshövdingen, daterad 2024-01-09

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) och Jan Zielinski (S): 1. Informationen noteras.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Utvecklingschef

Kommunstyrelsens ordförande



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 337-2023

## **§ 31 IT-samverkan med Eslövs kommun och Landskrona Stad**

### **Arbetsutskottets beslut**

1. Informationen noteras.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunchef Stefan Larsson informerar om eventuell IT-samverkan med Eslövs kommun och Landskrona Stad.

### **Beslutsunderlag**

-

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Teddy Nilsson (SD): 1. Informationen noteras.

### **Beslutsgång**

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Tf. digitaliserings- och IT-chef  
Kommunchef



Dnr KS 72-2024 och 412-2023

## § 32 Förfrågan om stöd till Grannsamverkans verksamhet 2024-2025

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Ansökan avslås för närvarande mot bakgrund av kommunfullmäktiges beslut 2024-01-29, § 11, att uppdra åt bildningsnämnden att ta fram förslag till bidragsbestämmelser gällande stöd till civilsamhällesorganisationer som arbetar med sociala frågor.

### Sammanfattning av ärendet

Grannsamverkan har inkommit med en skrivelse i vilken de efterfrågar ekonomiskt stöd till sin verksamhet.

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 2024-01-29, § 11, följande: Bildningsnämnden uppdras ta fram förslag till bidragsbestämmelser fällande stöd till civilsamhällesorganisationer som arbetar med sociala frågor.

Med hänvisning till ovan beslut föreslås förfrågan att för närvarande avslås.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-02-07

Förfrågan om stöd till Grannsamverkans verksamhet 2024-2025, daterad 2024-01-29

Protokoll från kommunfullmäktiges sammanträde 2024-01-29, § 11

Förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-06

### Deltar ej

Marie Irlblad (C) deltar ej i beslut.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Jan Zielinski (S) och Anna Berg von Linde (M):  
Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen 1. Ansökan avslås för närvarande mot bakgrund av kommunfullmäktiges beslut 2024-01-29, § 11, att uppdra åt bildningsnämnden att ta fram förslag till bidragsbestämmelser gällande stöd till civilsamhällesorganisationer som arbetar med sociala frågor.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef

Administrativ chef

Enhetschef kansli



Dnr KS 77-2024

### § 33 Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

#### Arbetsutskottets beslut

1. Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård remitteras till bildningsnämnden och socialnämnden. Yttranden ska vara arbetsutskottet till handa senast 2024-05-01.

#### Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Sveriges kommuner och regioner (SKR) har vid sammanträde den 26 januari beslutat:

- Att rekommendera kommunerna att årligen, till SKR, gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028.
- Att rekommendera kommunerna att meddela sitt ställningstagande till SKR senast 30 juni 2024.
- Att kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

För att tjänsterna ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKR behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om inte merparten av kommunerna antar rekommendationen kan SKR inte säkra att tjänsterna och stödet kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

Varje kommun behöver meddela SKR sitt ställningstagande. Beslutet fattas i relevant instans i respektive kommun och meddelas skriftligen till SKR senast den 30:e juni 2024.

Frågan bör remitteras till socialnämnden och bildningsnämnden för ställningstagande.

#### Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-07

Meddelande från SKR:s styrelse 1/2024, daterat 2024-01-26

#### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård remitteras till bildningsnämnden och socialnämnden. Yttranden ska vara arbetsutskottet till handa senast 2024-05-01.



SVALÖVS KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2024-02-20

Sida  
22(39)

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden  
Socialnämnden  
Kommunchef  
Administrativ chef  
Enhetschef kansli

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 59-2024

## **§ 34 Dynamisk rangordning alt. Förnyad konkurrensutsättning, Adda AB, Digitala enheter för arbetsplats och skola 2019**

### **Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunförvaltningen uppdras säkerställa avrop av bärbara datorer, stationära datorer, surfplattor, bildskärmar och tillbehör i enlighet med Lag (2016:1145) om offentlig upphandling, policy och riktlinjer, genom dynamisk rangordning och/eller förnyad konkurrensutsättning från Adda AB:s ramavtal Digitala enheter för arbetsplats och skola 2019.
2. Tf digitaliserings- och IT-chef Nathalie Lindkvist bemyndigas underteckna tilldelningsbeslut, avtal och ev förlängning av detsamma.

### **Sammanfattning av ärendet**

Svalövs kommun har behov av att fortlöpande kunna anskaffa datorer och tillbehör. Avropsanmälan är redan gjord på rubricerade avtal, vilket avses att användas för ändamålet.

Mindre avrop upp till och med 100 digitala enheter kan avropas via dynamisk rangordning från ett fastställt sortiment av bärbara datorer, surfplattor, bildskärmar, tillbehör och produktnära tjänster. Detta sortiment uppdateras var nionde månad under avtalsperioden. Övriga avrop sker genom förnyad konkurrensutsättning.

Ramavtalet är giltigt t o m 2025-10-31, och innehåller följande produktområden:

- Bärbara datorer
- Tunna klienter
- Stationära datorer
- All-in-One datorer
- Surfplattor
- Smartphones och övriga telefoner
- Bildskärmar
- Wearables
- Tillbehör

Bedömningen är att behovet under perioden inte kommer att överstiga 5 mnkr.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-24



SVALÖVS KOMMUN

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Teddy Nilsson (SD): 1. Kommunförvaltningen uppdras säkerställa avrop av bärbara datorer, stationära datorer, surfplattor, bildskärmar och tillbehör i enlighet med Lag (2016:1145) om offentlig upphandling, policy och riktlinjer, genom dynamisk rangordning och/eller förnyad konkurrensutsättning från Adda AB:s ramavtal Digitala enheter för arbetsplats och skola 2019. 2. Tf digitaliserings- och IT-chef Nathalie Lindkvist bemyndigas underteckna tilldelningsbeslut, avtal och ev förlängning av detsamma.

### **Beslutsgång**

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:  
Tf. digitaliserings- och IT-chef  
Administrativ chef  
Upphandlingssamordnare  
Kommunchef





Dnr KS 70-2024

## § 35 Rekommendation gällande undertecknande av CEMR-deklarationen

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Godkänna förvaltningens rapport över hanteringen av CEMR-deklarationen hittills.
2. Beredningen av ärendet överlämnas till kommunfullmäktiges presidium.

### Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 26 januari 2024 beslutat

- att Sveriges Kommuner och Regioner, som ställde sig bakom den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR-deklarationen) 2006, även ansluter sig till deklarationens nio nya artiklar 31-39, beslutade av CEMR den 6 december 2022, och inkluderar dessa i förbundets arbete med att genomföra åtagandena i CEMR-deklarationen.
- att SKR rekommenderar kommuner och regioner att underteckna CEMR-deklarationen och att de kommuner och regioner som tidigare undertecknat CEMR-deklarationen även ansluter sig till de nya artiklarna.
- att SKR fortsätter att erbjuda möjligheten att ansluta sig till SKR:s Modellkoncept för jämställdhetsintegrering som ett stöd i arbetet med att förverkliga åtagandena i CEMR-deklarationen, det vill säga integrera jämställdhet i styrning, ledning och verksamheter.
- att kansliet får i uppdrag att ta fram en ny strategisk handlingsplan för jämställdhetsintegrering av SKR.

Kommuner och regioner som har undertecknat CEMR-deklarationen före 2023 behöver inte ställa sig bakom hela deklarationen igen. Istället bjuds de in att ansluta sig till och ratificera även de nio nya artiklarna och inlemma dessa i sitt arbete med att genomföra åtagandena i deklarationen.

Då förslaget innehåller övergripande demokratiska frågeställningar föreslås beredningen av ärendet överlämnas till kommunfullmäktiges presidium.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens rapport, daterad 2024-02-09

Meddelande från SKR:s styrelse – Rekommendation gällande undertecknande av CEMR-deklarationen, daterad 2024-01-29

Skrivelse från Kvinnokraft, daterad 2008-06-26

Protokoll från kommunfullmäktiges sammanträde 2008-08-25, § 96

Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 2015-05-18, § 56

Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 2015-12-14, § 121



SVALÖVS KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2024-02-20

Sida  
26(39)

Yttrande över motion, Häva undertecknandet av CMER-deklarationen, daterad 2016-07-20  
Protokoll från kommunfullmäktiges sammanträde, daterad 2016-08-29, § 100  
Yttrande över motion, CMER-deklarationen, daterad 2018-05-18  
Protokoll från kommunfullmäktiges sammanträde, daterad 2018-10-29, § 162

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen 1. Godkänna förvaltningens rapport över hanteringen av CEMR-deklarationen hittills. 2. Beredningen av ärendet överlämnas till kommunfullmäktiges presidium.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef  
Administrativ chef  
Enhetschef kansli



Dnr KS 305-2023

## § 36 Partistöd 2024

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Sverigedemokraterna beviljas partistöd med 149 721 kr.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade 2015-11-30, § 187, beslut om reviderade bestämmelser för kommunalt partistöd, mot bakgrund av förändrad lagstiftning.

Av bestämmelserna framgår bl. a följande: "Mottagare av partistöd ska årligen, senast den 30 juni, lämna in en ansökan till kommunen om utbetalning av partistöd för innevarande år. Ansökan ska innehålla följande dokument:

- 1) En skriftlig redovisning av hur partistödet har använts föregående kalenderår.
- 2) Ett granskningsintyg från en av det mottagande partiet utsedd granskare som intygar att partiets redovisning ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet.
- 3) Revisionsberättelse från det lokala partiet avseende föregående år.
- 4) Protokoll från partiets lokala årsmöte för innevarande år.

Den skriftliga redovisningen ska tydligt ange hur partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin".

### Beslutsunderlag

Ansökan om partistöd från Sverigedemokraterna, inkommen 2024-02-12  
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-12-18, § 248

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), med instämmande av samtliga ledamöter och tjänstgörande ersättare: Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige 1. Sverigedemokraterna beviljas partistöd med 149 721 kr.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Sverigedemokraterna  
Kommunchef  
Administrativ chef  
Enhetschef kansli



Dnr KS 88-2024

## § 37 Principer för hantering av över- och underskott - upphävande

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktiges beslut 2008-03-31, § 37, gällande Principer för hantering av över- och underskott upphävs, och skall inte tillämpas i samband med bokslutet för år 2023.
2. I redovisningen balanserade belopp för resultatenheter inom bildningsnämnden och socialnämnden avslutas i samband med bokslut för år 2023.

### Sammanfattning av ärendet

De principer som beslutades av kommunfullmäktige för tjugo år sedan tillämpas sedan ett antal år inte längre. De är därmed obsoleta och bör upphävas,

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-31  
Kommunfullmäktiges protokoll 2020-08-31, § 154  
Kommunfullmäktiges protokoll 2019-12-16, § 229  
Kommunfullmäktiges protokoll 2008-03-31, § 37  
Principer för hantering av över- och underskott

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade 2008-03-31, § 37, följande beslut: 1) Föreslagna principer för hantering av över- och underskott av medel för nämnder respektive enheter, som omfattas av pengsystemet, fastställs för tillämpning fr o m bokslutet 2008. 2) Nu gällande principer, beslutade av kommunfullmäktige 1996-03-25, § 39, upphäves (KS Dnr 491-2004).

Principerna har i huvudsak inte tillämpats på många år. Den del som fram till för några år sedan tillämpats, är balanseringen av resultatet för resultatenheter inom bildningsnämnden och nuvarande socialnämnden.

För bildningsnämndens verksamheter fattades det senaste beslutet av kommunfullmäktige 2020-08-31, § 154, och avser år 2019. Balanserat belopp för förskolan är 6 295,2 tkr och för grundskolan -5 666 tkr .

För hemvården, då under vård- och omsorgsnämnden, fattades det senaste beslutet av kommunfullmäktige 2019-12-16, § 229, och avser år 2018. Balanserat belopp för hemvården är 1 761 tkr .

Det noteras att positiva belopp innebär ackumulerade underskott, medan negativa belopp innebär ackumulerade överskott.



SVALÖVS KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2024-02-20

Sida  
29(39)

Resultatenheterna föreslås avslutas i bokslut 2023 eftersom de inte har någon praktisk funktion i dagsläget. Att avsluta dem får inte heller någon resultatpåverkan för kommunens bokslut år 2023.

### Deltar ej

Marie Irlbladh (C) deltar ej i beslutet.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) och Anna Berg von Linde (M): Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige 1. Kommunfullmäktiges beslut 2008-03-31, § 37, gällande Principer för hantering av över- och underskott upphävs, och skall inte tillämpas i samband med bokslutet för år 2023. 2. I redovisningen balanserade belopp för resultatenheter inom bildningsnämnden och socialnämnden avslutas i samband med bokslut för år 2023.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

#### Protokollet ska skickas till:

Kommunchef  
Ekonomichef  
Redovisningschef



Dnr KS 230-2023

## § 38 Kommunikationsstrategi för Svalövs kommun

### Arbetsutskottets beslut

1. Förvaltningens uppdrag att ta fram förslag till ny kommunikationsstrategi förlängs till utskottets sammanträde i mars 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antog i februari 2007 en informations- och kommunikationspolicy för Svalövs kommun. Riktlinjer och regler för exempelvis publicering på hemsidan har sedan dess tillkommit, men en övergripande kommunikationsstrategi saknas och befintliga styrdokument inom området behöver uppdateras.

Sedan informations- och kommunikationspolicyn antogs 2007 har mycket utvecklats och exempelvis kanaler och kontaktytor för att nå ut med information behöver uppdateras. 2019 antog kommunfullmäktige Svalövs kommun- Vision 2040 som beskriver hur kommunen vill uppfattas och vara i framtiden. En kommunikationsstrategi kan knyta an till den framtagna visionen och genom den stärka Svalövs kommuns varumärke.

I informations- och kommunikationspolicyn beskrivs att en enhetlighet ska gälla kring den grafiska profileringen. Under senare år har kommunala bolag tillkommit där den grafiska profilen även för dessa tydligt bör inkluderas i en övergripande kommunikationsstrategi.

Strategin föreslås ha sin utgångspunkt i den policy som finns idag men med mål och målbild som är synkroniserade med visionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-08-22, § 95, följande: 1. Förvaltningen uppdras att ta fram förslag till ny kommunikationsstrategi. 2. Förvaltningens förslag till ny strategi ska föreligga senast till utskottets ordinarie möte i februari 2024.

Förvaltningen är inte helt klara och uppdraget föreslås därför förlängas till mars 2024.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-08-22, § 95

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen 1. Förvaltningens uppdrag att ta fram förslag till ny kommunikationsstrategi förlängs till utskottets sammanträde i mars 2024.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.



SVALÖVS KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2024-02-20

Sida  
31(39)

Protokollet ska skickas till:  
Utvecklingschef  
Kommunikationschef

Justerare  
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 99-2024

## § 39 Revidering av regler för kommunalt fyllnadsbidrag

### Arbetsutskottets beslut

1. Förvaltningen uppdras att ta fram förslag på reviderade regler för kommunalt fyllnadsbidrag som ska gälla från den 1 juli 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Regler för kommunalt fyllnadsbidrag till ideella m.fl organisationer i Svalövs kommun som har anställda med lönebidrag antogs av kommunfullmäktige den 16 december 1985. Sedan dess har reglerna reviderats flera gånger, där den senaste versionen antogs av kommunfullmäktige den 27 juni 2005.

Reglerna som antogs 2005 behöver innebära att föreningar kan få högst 80 000 kr per förening och år i fyllnadsbidrag från kommunen för anställda som har ett beviljat lönebidrag från Arbetsförmedlingen. Enligt reglerna ska socialnämndens arbetsutskott fördela fyllnadsbidragen inom ramen för budgeterade medel i förskott inför kommande år.

Arbetsförmedlingen följer regelbundet upp de arbetsgivare eller föreningar som blivit beviljade anställningsstöd för att se så att villkoren för stödet följs. Emellanåt kan anställningsstödet revideras i takt med att anställningsförmågan ökar eller behovet förändras. Då Arbetsförmedlingen löpande fattar beslut och omprövar lönebidrag går det inte att i förskott utgå från omfattningen av anställningsstödet.

Då reglerna om kommunalt fyllnadsbidrag antogs 2005, och inte reviderats sedan dess, föreligger ett behov av att ta fram förslag till revidering av regel för kommunalt fyllnadsbidrag.

Därför föreslås att förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett förslag till revidering av regel för kommunalt fyllnadsbidrag som ska gälla från och med 1 juli.

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 2005-06-27, § 140  
Tjänsteskrivelse, daterad den 11 februari 2024

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Jan Zielinski (S), Anna Berg von Linde (M) och Marie Dahlström (KD): 1. Förvaltningen uppdras att ta fram förslag på reviderade regler för kommunalt fyllnadsbidrag som ska gälla från den 1 juli 2024.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Kommunchef  
Administrativ chef  
Ekonomichef





SVALÖVS KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2024-02-20

Sida  
33(39)

Utvecklingschef  
Socialchef  
Utbildningschef

Justerare  
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 78-2024

## § 40 Överföring av investeringsanslag från 2023 till 2024

### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen medges att överföra 800 000 kronor från 2023 års investeringsanslag till 2024 för att slutföra investering avseende personaladministrativt system.

### Sammanfattning av ärendet

Att en överföring av investeringsanslag får ske mellan budgetår skall beslutas av kommunfullmäktige.

För 2023 beviljades kommunstyrelsen ett tilläggsanslag om 1 300 tkr för nytt personal- och lönesystem. Under 2023 har upphandlingen genomförts tillsammans med HR-servicecenter (HRSC) och de tio kommuner vars lön- och pensionshantering HRSC hanterar. Implementeringen av systemet kommer ske först under 2024, därav finns behov av att överföra investeringsmedlen.

Kostnaden beräknas bli lägre än tidigare beräkning då del av införandekostnaden kommer kunna finansieras via HRSC.

Vid arbetsutskottets sammanträde föreligger endast investering inom kommunstyrelsens verksamhetsområde. Övriga nämnders anspråk kommer att föreligga vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-03-11.

### Beslutsunderlag

Begäran om överföring av investeringsanslag från 2023 till 2024, daterad 2024-02-13

### Deltar ej

Marie Irlblad (C) deltar ej i beslutet.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Marie Dahlström (KD) och Anna Berg von Linde (M):  
Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige 1. Kommunstyrelsen medges att överföra 800 000 kronor från 2023 års investeringsanslag till 2024 för att slutföra investering avseende personaladministrativt system.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Ekonomichef



SVALÖVS KOMMUN

**Kommunstyrelsens  
arbetsutskott**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2024-02-20

Sida  
35(39)

HR-chef  
Kommunchef

Justerare  
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 87-2024

## **§ 41 Tidplan, Mål och budget 2025, plan 2026 - 2027**

### **Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Tidplan för mål och budget 2025 med plan 2026 – 2027 fastställs.

### **Sammanfattning av ärendet**

Av gällande reglemente för kommunstyrelsen ska styrelsen upprätta förslag till mål och budget i enlighet med Kommunallagen (SFS 2017:725).

För att samordna beredningen av ärendet mål och budget behöver styrelsen fastställa en tidplan för ärendet mål och budget 2025 med plan 2026 – 2027 ska beredas.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till tidplan för mål och budget 2025 med plan 2026 – 2027, daterad 2024-02-13

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Teddy Nilsson (SD): Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen 1. Tidplan för mål och budget 2025 med plan 2026 – 2027 fastställs.

### **Beslutsgång**

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

#### Protokollet ska skickas till:

Samtliga nämnder och styrelser  
Kommunchef  
Sektorchefer  
Administrativ chef  
Ekonomichef  
Förvaltningsekonomer  
Nämndsekreterare



Dnr KS 53-2023

## § 42 Rapport över dataskyddsarbetet, september - december 2023

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Rapport över dataskyddsarbete september – december 2023 noteras.
2. Kommunstyrelsen, bildningsnämnden och socialnämnden uppmanas hantera de personuppgiftsincidenter från 2023 som rapporterats in.
3. Bildningsnämnden och socialnämnden uppmanas att utse dataskyddsorganisationer i enlighet med kommunstyrelsens riktlinje för dataskyddsorganisation.

### Sammanfattning av ärendet

Den politiska viljan är att dataskyddsombudet (DSO) ska rapportera arbetet över dataskyddsarbetet i samband med delårsredovisningarna samt årsberättelsen.

Nu föreligger dataskyddsombudets rapport över dataskyddsarbetet september - december 2023.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-12

Rapport över dataskyddsarbetet september – december 2023, daterad 2024-02-06

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen 1. Rapport över dataskyddsarbete september – december 2023 noteras. 2. Kommunstyrelsen, bildningsnämnden och socialnämnden uppmanas hantera de personuppgiftsincidenterna från 2023 som rapporterats in. 3. Bildningsnämnden och socialnämnden uppmanas att utse dataskyddsorganisationer i enlighet med kommunstyrelsens riktlinje för dataskyddsorganisation.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:  
Kommunförvaltningen (SNLN, SAMA, EYJN)  
Samtliga dataskyddssamordnare



Dnr 481-2022

## § 43 Uppdrag Ekonomitjänster konsult Robex AB (RR)

### Förslag till beslut i arbetsutskottet

1. Ekonomichef Patrik Löfstrand bemyndigas förlänga nuvarande avtal med Robex AB till som längst till den 30 september 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Svalövs kommun tecknade 2022-11-15 genom ekonomichef Jane Bergman ett uppdragsavtal med Robex AB avseende konsulttjänster inom ekonomiområdet för perioden 2023-01-01 – 2023-06-30, med möjlighet till förlängning t o m 2023-09-30. Efter ett delegationsbeslut fattat av kommunstyrelsens ordförande, fattat 2023-05-05, tecknades ett nytt avtal av kommunchef Stefan Larsson för perioden 2023-07-01 – 2024-02-29. Det finns nu behov att teckna ytterligare en förlängning.

Då kontaktsumman totalt överstiger kommunchefens gräns för delegationsbeslut, får beslut fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Beslutsunderlag

Uppdragsavtal Ekonomitjänster 2023, konsult (RR)  
Delegationsbeslut, daterat 2023-05-05  
Uppdragsavtal, Ekonomitjänster, konsult, daterat 2022-11-15

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Ekonomichef Patrik Löfstrand bemyndigas förlänga nuvarande avtal med Robex AB till som längst till den 30 september 2024.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Kommunchef  
Ekonomichef



Dnr 416-2023

## § 44 Upphandling konsult Controller Randstad AB (LN)

### Förslag till beslut i arbetsutskottet

1. Ekonomichef Patrik Löfstrand bemyndigas förlänga nuvarande avtal med Randstad AB till som längst till den 30 april 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Svalövs kommun undertecknade, genom tf ekonomichef Inger Offesson Persson 2023-05-09, uppdragsbekräftelse avseende Controller för tiden 2023-05-15 -- 10-30 med option på förlängning. Denna förlängdes 2023-09-28 av kommunchef Stefan Larsson att avse tiden 2023-11-01 – 03-14. Det finns nu behov att teckna ytterligare en kortare förlängning.

Då kontaktsumman totalt kan överstiga kommunchefens gräns för delegationsbeslut, får beslut fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Beslutsunderlag

Uppdragsbekräftelse konsult Controller (LN) 2023-11-01 – 03-14

Uppdragsbekräftelse konsult Controller (LN) 2023-05-15 -- 10-30 med option på förlängning

### Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Ekonomichef Patrik Löfstrand bemyndigas förlänga nuvarande avtal med Randstad AB till som längst till den 30 april 2024.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef  
Ekonomichef