



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-03-24

Sida
1(12)

Plats och tid Kommunhuset, Svalöv, kl. 13.30 – 15.30

Beslutande Fredrik Jönsson (C)
Teddy Nilsson (SD)
Jan Zielinski (S), vice ordf.
Angelie Fröjd (M), ordf
Kim Hellström (SD)

**Ej tjänstgörande
ersättare**

Övriga deltagare Stefan Larsson, kommunchef
Cecilia Hagström, HR-chef
Louise Linde, enhetschef kansli

Madelene Moberg, vård- och omsorgschef § 10, § 14 a)

Justerare

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

**Kommunstyrelsens
personalutskott**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-03-24

Sida
2(10)

Utses att justera Teddy Nilsson (SD)

**Justeringens tid
och plats** Kommunledningskontoret, 2020-03-25, kl. 12.00

**Justerade
paragrafer** §§ 10 - 14

Sekreterare
Louise Linde

Ordförande
Angelie Fröjd (M)

Justerare
Teddy Nilsson (SD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens personalutskott

Sammanträdesdatum 2020-03-24

Anslaget under tiden

**Förvaringsplats
för protokollet** Kommunledningskontoret

Underskrift
Louise Linde

Justerare

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

§ 10 Beslutad ärendelista

§ 11	Rekrytering och kompetensförsörjning	4
§ 12	Rekrytering av socialchef – kravprofil, tidplan och upphandlingskriterier.	6
§ 13	Personalförsörjning - med anledning av Corona (Covid-19)	9
§ 14	Information.....	10

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 76-2020, KS 1451-2014

§ 11 Rekrytering och kompetensförsörjning

Personalutskottets beslut

1. Förvaltningen uppdras att presentera förslag till policy för kompetensförsörjning med tillhörande strategisk plan senast i oktober 2020.

Reservation

Jan Zielinski (S) och Fredrik Jönsson (C) reserverar sig mot beslutet avseende eget tilläggsyrkande.

Sammanfattning av ärendet

Befintlig rekryteringspolicy beslutades 2015 (KS § 23/2015) och behandlar endast rekryteringsprocessen av nya medarbetare.

Sedan dess har utmaningarna kring personal- och kompetensförsörjning blivit allt större. Konkurrensen om arbetskraften är hög och ställer allt större krav på kommunen som arbetsgivare. Samtidigt ökar och förändras kraven på befintliga medarbetare vilket medför behov av nya och förändrade kompetenser i verksamheterna.

Bristen på kompetens inom välfärden (det utbildas för få och stora pensionsavgångar sker) utmanar oss att tänka nytt kring kompetensförsörjning. Här blir ett helhetstänk som väger in såväl möjligheterna att rekrytera nya medarbetare som att behålla de befintliga nödvändigt.

På vilka sätt Svalövs kommun långsiktigt, strategiskt och systematiskt arbetar med att kompetensförsörja verksamheterna behöver tydliggöras.

Utifrån ovanstående föreslås att förvaltningen uppdras ta fram förslag till policy och plan för kompetensförsörjning i sin helhet. Förslaget ska presenteras för personalutskottet senast i oktober 2020.

Beslutsunderlag

Personalutskottets protokoll 2020-02-18, § 7
Rekryteringspolicy, antagen av kommunstyrelsen 2015-02-09, § 23
Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2020-03-18

Förslag till beslut på sammanträdet

Angelie Fröjd (M), Teddy Nilsson (SD), Jan Zielinski (S) och Kim Hellström (SD): Förvaltningen uppdras att presentera förslag till policy för kompetensförsörjning med tillhörande strategisk plan senast i oktober 2020.

Jan Zielinski (S) och Fredrik Jönsson (C): tilläggsyrkande: När det finns ett förslag klart ska det gå ut till partierna för remiss.

Angelie Fröjd (M) och Teddy Nilsson (SD): Avslag på Jan Zielinskis m.fl tilläggsyrkande.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-03-24

Sida
5(10)

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Därefter tar ordförande upp Jan Zielinskis m.fl tilläggsyrkande till beslut och finner att utskottet avslår detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef

Sektorchefer

HR-chef

Ekonomichef

Administrativ chef

Utvecklings -och näringslivschef

Fackliga organisationer

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 56-2020

§ 12 Rekrytering av socialchef - kravprofil, tidplan och upphandlingskriterier

Personalutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsens personalutskott fastställer kravprofil i enlighet med bilaga 1, daterad 2020-03-18.
2. Tidplan för rekryteringsprocessen fastställs enligt följande:

Mars	Fastställande av kravprofil och tidplan för rekryteringsprocessen.
Mars – april	Upphandling av rekryteringsfirma.
April	Beslut om rekryteringsfirma.
Juni-juli	Annonsering och sök efter kandidater.
Juli - augusti	Rekryteringsfirman genomför testning och första urval i samråd med förvaltningen.
26 – 27 augusti	De 3-4 kandidater vars profil tydligast uppfyller kravprofilen intervjuas av personalutskottet, socialnämndens presidium, centrala ledningsgruppen och fackliga representanter.
1 - 4 september	Slutlig validering och referenstagning.
9 september	Extrainsatt personalutskott för fastställande av huvudkandidat för förslag till beslut i kommunstyrelsen.
14 september	Beslut i kommunstyrelsen.

3. Kommunstyrelsens personalutskott beslutar att följande kriterier och viktning skall gälla vid upphandling av rekryteringsfirma;
 - Utforma annonser och söka kandidater 10 %
 - Urval och intervjuer 20 %
 - Validerade urvalsinstrument 15 %
 - Referenstagning och återkoppling 15 %
 - Presentation av kandidater 10 %
 - Pris 30 %
4. För att fastställa huvudkandidat för socialchefstjänsten genomför personalutskottet ett extrainsatt sammanträde den 9 september.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Sammanfattning av ärendet

Nuvarande socialchef Mikael Lindberg har aviserat pensionsavgång under 2021. Personalutskottet har därför uppdragit till förvaltningen att ta fram förslag till tidplan

för rekryteringsprocess, kravprofil för tjänsten och kriterier för upphandling av rekryteringsföretag (KSPU § 8/2020).

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2020-03-18

Kravprofil, bilaga 1, daterad 2020-03-18

Personalutskottets protokoll 2020-02-18, § 8

Förslag till beslut på sammanträdet

Angelie Fröjds (M), Teddy Nilssons (SD), Fredrik Jönssons (C), Jan Zielinskis (S) och Kim Hellströms (SD):

1. Kommunstyrelsens personalutskott fastställer kravprofil i enlighet med bilaga 1, daterad 2020-03-18.
2. Tidplan för rekryteringsprocessen fastställs enligt följande:

Mars	Fastställande av kravprofil och tidplan för rekryteringsprocessen.
Mars – april	Upphandling av rekryteringsfirma.
April	Beslut om rekryteringsfirma.
Juni-juli	Annonsering och sök efter kandidater.
Juli - augusti	Rekryteringsfirman genomför testning och första urval i samråd med förvaltningen.
26 – 27 augusti	De 3-4 kandidater vars profil tydligast uppfyller kravprofilen intervjuas personalutskottet, socialnämndens presidium, centrala ledningsgruppen och fackliga representanter.
1 - 4 september	Slutlig validering och referenstagning.
9 september	Extrainsatt personalutskott för fastställande av huvudkandidat för förslag till beslut i kommunstyrelsen.
14 september	Beslut i kommunstyrelsen.

3. Kommunstyrelsens personalutskott beslutar att följande kriterier och viktning skall gälla vid upphandling av rekryteringsfirma;

- Utforma annonser och söka kandidater 10 %
- Urval och intervjuer 20 %

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-03-24

Sida
8(10)

- Validerade urvalsinstrument 15 %
- Referenstagning och återkoppling 15 %
- Presentation av kandidater 10 %
- Pris 30 %

4. För att fastställa huvudkandidat för socialchefstjänsten genomför personalutskottet ett extrainsatt sammanträde den 9 september.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Ekonomichef
HR-chef
Utvecklings- och näringslivschef
Sektorchefer

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr 109-2020

§ 13 Personalförsörjning - med anledning av Corona (Covid-19)

Personalutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef, Stefan Larsson informerade muntligt personalutskottet om det aktuella läget vad gäller bemanning och beredskap, för respektive sektor och verksamhet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Angelie Fröjd (M): Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



Dnr -

§ 14 Information

Personalutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

- a) Vård- och omsorgschef, Madelene Moberg informerar avseende begäran om åtgärder kring arbetsmiljö eller arbetstider (med stöd av arbetsmiljölagen 6 kap 6 a§).
- b) HR-chef, Cecilia Hagström information om bemanningsenhetens arbete med bemanning av korttidsfrånvaro.
- c) Förvaltningen informerar om aktuella frågor:
 - a. Lönebildning 2020 – Centrala parter för de fackförbund som ännu inte kommit överens om nya avtal, har beslutat att pausa förhandlingarna till den sista oktober 2020.

Protokollet ska skickas till:

-